

# 106 年第五次電腦軟體共同供應契約採購-資通安全服務

(案號:1060205)

## 契約書製作注意事項：

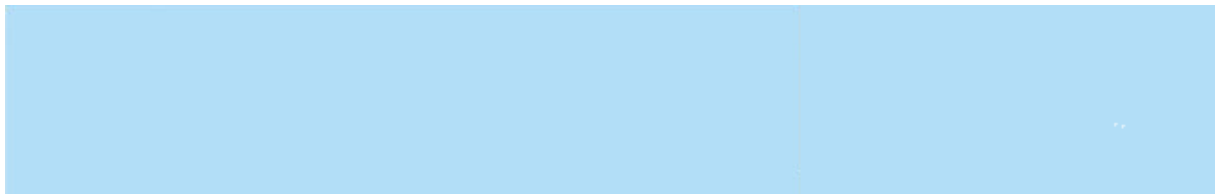
1、請確認契約書相關文件順序請依目錄擺放（請參照第 3 頁），並確認皆已完成用印及騎縫章(長側邊與每間隔二頁蓋騎縫章，詳見範例)（二正本三副本皆為正式用印非影本），加上書背（請參照第 4 頁，並依實際契約書大小調整字型大小），確實膠裝成冊。

2、契約書附件之保密同意書簽署人需為公司負責人。

3、封面格式（請參照第 2 頁）

說明：由於各紙行雲彩紙色號有所不同，下列顏色僅以「傑大紙行」提供之色號供大家參考。

天空藍（254）



4、目錄每項文件須用天空藍（254）隔頁紙區隔，並黏貼見出紙標記文件名稱。

5、請於 10 月 12 日(決標後 14 日曆天)前將 5 本契約書送至軟體採購辦公室（台北市松山區民生東路四段 133 號 2 樓）。

# 經濟部工業局電腦軟體共同供應契約採購

## 契約書

標案名稱：106年第五次電腦軟體共同供應契約採購-資通安全服務

標案編號：1060205

廠 商：

## 目錄

- 契約書(本文)
- 保密同意書(加蓋公司大小章)

書背範例：

100年第五次電腦軟體共同供應契約採購「資通安全服務」契約書

騎縫章範例

行政院公共工程委員會  
1090076560 號函  
3.廠商或代理人、代理人、受委託人、委託人  
政府採購法、對於廠商將通知不合格原因；對合格廠商則  
正程序。 (行政院公共工程委員會 10100102920 號函)

三十五、本採購訂底價，並公告底價，各項次單價底價詳如附件四  
投標須知附件四-投標廠商報價單，再於其後連續抽籤  
六、本採購以底價日之次日開資格標，再於其後連續抽籤  
標、開標作業期間辦理事項及開標項次：

日期	項目	上午	下午
資格標	開標暨資格審查	資格審查	
資格標	價格標	第 1 組別第 1 品項 ~第 1 組別第 2 品項	第 1 組別第 3 品項 ~第 1 組別第 4 品項
資格標	價格標	第 1 組別第 1 品項 ~第 1 組別第 83 品項 第 3 組別第 1 品項 ~第 3 組別第 4 品項 第 4 組別第 1 品項 (38 項)	第 5 組別第 1 品項 ~第 5 組別第 2 品項 第 6 組別第 1 品項 ~第 6 組別第 2 品項 第 7 組別第 1 品項 ~第 7 組別第 2 品項 (42 項)
價格標	價格標	第 8 組別第 1 品項 ~第 8 組別第 5 品項 第 9 組別第 1 品項 ~第 9 組別第 28 品項 第 10 組別第 1 品項 ~第 10 組別第 7 品項	第 11 組別第 1 品項 ~第 11 組別第 2 品項 第 12 組別第 1 品項 ~第 12 組別第 2 品項 第 13 組別第 1 品項 ~第 13 組別第 2 品項

6

行政院公共工程委員會  
1090076560 號函  
3.廠商或代理人、代理人、受委託人、委託人  
政府採購法、對於廠商將通知不合格原因；對合格廠商則  
正程序。 (行政院公共工程委員會 10100102920 號函)

三十五、本採購訂底價，並公告底價，各項次單價底價詳如附件四  
投標須知附件四-投標廠商報價單，再於其後連續抽籤  
六、本採購以底價日之次日開資格標，再於其後連續抽籤  
標、開標作業期間辦理事項及開標項次：

日期	項目	上午	下午
資格標	開標暨資格審查	資格審查	
資格標	價格標	第 1 組別第 1 品項 ~第 1 組別第 2 品項	第 1 組別第 3 品項 ~第 1 組別第 4 品項
資格標	價格標	第 1 組別第 1 品項 ~第 1 組別第 83 品項 第 3 組別第 1 品項 ~第 3 組別第 4 品項 第 4 組別第 1 品項 (38 項)	第 5 組別第 1 品項 ~第 5 組別第 2 品項 第 6 組別第 1 品項 ~第 6 組別第 2 品項 第 7 組別第 1 品項 ~第 7 組別第 2 品項 (42 項)
價格標	價格標	第 8 組別第 1 品項 ~第 8 組別第 5 品項 第 9 組別第 1 品項 ~第 9 組別第 28 品項 第 10 組別第 1 品項 ~第 10 組別第 7 品項	第 11 組別第 1 品項 ~第 11 組別第 2 品項 第 12 組別第 1 品項 ~第 12 組別第 2 品項 第 13 組別第 1 品項 ~第 13 組別第 2 品項

6

動小組 (以下簡稱「採購電腦軟體、適用機關、約 (以下簡稱本契約)」約定

另有規定外，依下列原則

其他文件所附記之條

內容經機關審定優於

投標文件內特別聲

經濟部 農林水產部  
採購辦公室 蓋章

保密同意書範例

契約的附件

**保密同意書**

茲據於簽署人\_\_\_\_\_由廠商代表人簽署，以下稱簽署人) 參與\_\_\_\_\_ (廠商名稱，以下稱廠商) 得標 105 年第\_\_\_\_\_次電腦軟體共同供應契約之採購一階段文件格式(Open Document Format)服務，於本契約執行期間有知悉或可得知悉或持有政府公、秘密及業務秘密，為保持其秘密性，簽署人同意遵守本同意書下列各項規定，且效力及於其繼承人及家屬。

第一條 簽署人\_\_\_\_\_ (填寫公司負責人/計畫主持人) 填寫廠商名稱(全名) 應於對第三人負有秘密義務之業務秘密，均應以善良管理人之注意妥為保管及確保其秘密性，並限於本契約目的範圍內，於機關指定之處所內使用之，非經機關事前書面同意，不得為本人或任何第三人之需要而複製、保存、利用該等秘密或將之洩漏、告知、交付第三人或以其他任何方式使第三人知悉或利用該等秘密，或對外發表或出版，亦不得讓與機關或機關所指定處所以外之處所。

第二條 簽署人知悉或取得機關公務秘密與業務秘密應限於其執行本契約所必需且僅限於本契約的有效期間內，簽署人同意公務秘密與業務秘密，應僅提供、告知有需要知悉該秘密之屬的廠商團隊成員人員。

第三條 簽署人在下述情況下解除其所應負之保密義務：  
 原負保密義務之資訊，由機關提供以前，已合法持有或已知且無保密必要者。  
 原負保密義務之資訊，依法令業已解密，依契約的機關業已不負保密責任，或已為公眾所知之資訊。  
 原負保密義務之資訊，係自第三人處得知或取得，該第三人就該等資訊並無保密義務。

第四條 簽署人若違反本同意書之規定，機關得請求簽署人及其任職之廠商賠償機關因此所受之損害及追究簽署人洩密之刑責。\_\_\_\_\_ (填寫廠商名稱(全名)) 簽署人及其任職之廠商亦應負賠償責任。

第五條 簽署人因本同意書所負之保密義務，不因離職、其他原因不參與本契約而失其效力。

第六條 本同意書一式三份，機關、簽署人及\_\_\_\_\_ (廠商) 各存一份。

簽署人姓名及簽章：\_\_\_\_\_ (填寫公司負責人/計畫主持人及簽名蓋章)  
 身分證字號：\_\_\_\_\_  
 聯絡電話：\_\_\_\_\_

戶籍地址：\_\_\_\_\_

所屬廠商名稱及蓋章：\_\_\_\_\_

所屬廠商負責人姓名及簽章：\_\_\_\_\_

所屬廠商地址：\_\_\_\_\_

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

填寫公司負責人簽名及蓋章

標籤紙範例..

